

СОДЕРЖАНИЕ

PART 1. HOTEL MANAGEMENT	6
Lesson 1. Hotel facilities and reservations	7
Lesson 2. Hotel categories.....	16
Lesson 3. Hotel enquiries and information (1)	23
Lesson 4. Hotel enquiries and information (2)	32
Lesson 5. Hotel enquiries and information (3).....	39
Lesson 6. Hotel policy	46
Lesson 7. Hotel contracting and tourist accommodation ..	54
Lesson 8. Arranging a conference (1)	62
Lesson 9. Arranging a conference (2)	71
PART 2. MANAGEMENT OF TOURS.....	82
Lesson 1. Tour advertisements and tourist information (1).....	83
Lesson 2. City and country tours	90
Lesson 3. Tour advertisements and tourist information (2).....	94
Lesson 4. Tour advertisements and local tours.....	101
Lesson 5. Travel arrangements. Travelling by train...	109
Lesson 6. Arranging itineraries	116
Lesson 7. Travelling by air	122
Lesson 8. Organisation of tourist industry.....	127
Lesson 9. Job interviews.....	131
ADDITIONAL READING.....	136

Книга предназначена специалистам, занимающимся менеджментом международного туризма, гостиничного бизнеса и рекламы, а также студентам соответствующих факультетов высших учебных заведений. Цель пособия — дать читателю те знания и навыки по английскому языку, которые необходимы для успешного выполнения профессиональных функций в сфере менеджмента гостиничного дела, информации и рекламы в туристическом бизнесе, организации и рекламы международных конференций, организации экскурсионных туров на местном, региональном и международном уровнях, государственного регулирования индустрии туризма.