

**Кирсанова, Мария Владимировна.**

Должностные инструкции в образовательных учреждениях / М. В. Кирсанова. — Москва: Издательство «Омега-Л», 2007. — 126 с. — (Библиотека типовых документов).

В книге представлены образцы основных должностных инструкций работников образовательных учреждений. В этих инструкциях определены должностные обязанности, права и ответственность каждого работника согласно занимаемой должности.

Для удобства пользования инструкции сгруппированы по разделам, соответствующим подразделениям образовательного учреждения.

Для работников средних, средних специальных образовательных учреждений и вузов, сотрудников отделов кадров (служб персонала) этих учреждений, контролирующих органов.

# СОДЕРЖАНИЕ

## 1. ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ СОТРУДНИКОВ АППАРАТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Директора образовательного учреждения.....	5
Заместителя директора по учебно-производственной работе.....	9
Заместителя директора по учебно-воспитательной работе.....	17
Заместителя директора по общеобразовательным дисциплинам.....	24
Заместителя директора по административно-хозяйственной работе.....	31

## 2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА

Преподавателя.....	38
Социального педагога.....	41
Педагога дополнительного образования.....	44
Преподавателя-организатора (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки).....	48
Руководителя физического воспитания.....	52

## 3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ СОТРУДНИКОВ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ МАСТЕРСКИХ

Заведующего учебно-производственными мастерскими.....	56
Старшего мастера.....	60
Мастера производственного обучения.....	64

## 4. ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ РАБОТНИКОВ БУХГАЛТЕРИИ И ЭКОНОМИЧЕСКОГО ОТДЕЛА

Главного бухгалтера.....	68
Бухгалтера расчетной группы.....	74
Кассира.....	78
Экономиста.....	82

## 5. ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ РАБОТНИКОВ ЮРИДИЧЕСКОЙ И КАДРОВОЙ СЛУЖБ

Юрисконсульта.....	86
Инспектора по кадрам и спецработе.....	91
<b>6. ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ РАБОТНИКОВ СЕКРЕТАРИАТА И МЕТОДИЧЕСКОГО ОТДЕЛА</b>	
Секретаря учебной части.....	94
Секретаря-машинистки.....	97
Заведующего учебным кабинетом.....	101
Методиста.....	103
Библиотекаря.....	109
Лаборанта.....	114
<b>7. ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ ОБСЛУЖИВАЮЩЕГО ПЕРСОНАЛА</b>	
Уборщика служебных помещений.....	117
<b>8. ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА</b>	
Слесаря-сантехника.....	119