

Содержание

Глава 1. Основы бухгалтерского учета

- 1.1. Реформирование бюджетного учета
- 1.2. Определение и основные задачи бюджетного учета
- 1.3. Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в бюджетных организациях Российской Федерации
- 1.4. Основные правила (принципы) бухгалтерского учета
- 1.5. Оценка имущества и обязательств
- 1.6. Документирование хозяйственных операций
- 1.7. План счетов бюджетного учета.
- 1.8. Учетные регистры
- 1.9. Организация бухгалтерского учета
- 1.10. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера
- 1.11. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств

Глава 2. Учет основных средств, нематериальных и непроизведенных активов

- 2.1. Основные нормативные документы
- 2.2. Задачи, классификация и оценка основных средств
- 2.3. Документальное оформление движения основных средств
- 2.4. Аналитический учет основных средств
- 2.5. Синтетический учет наличия и движения основных средств
- 2.6. Учет ремонта основных средств
- 2.7. Учет непроизведенных активов
- 2.8. Учет нематериальных активов
- 2.9. Учет амортизации основных средств и нематериальных активов .
- 2.10. Учет вложений в нефинансовые активы
- 2.11. Учет нефинансовых активов в пути
- 2.12. Инвентаризация основных средств, непроизведенных и нематериаль-

НЫХ АКТИВОВ

2.13. Корреспонденции счетов по учету основных средств, произведенных и нематериальных активов

Глава 3. Учет материальных запасов

- 3.1. Основные нормативные документы
- 3.2. Материальные запасы, их классификация, задачи учета
- 3.3. Документальное оформление поступления и расхода материальных запасов
- 3.4. Синтетический учет материальных запасов
- 3.5. Аналитический учет материальных запасов
- 3.6. Учет вложений в материальные запасы
- 3.7. Учет материалов в пути
- 3.8. Инвентаризация материальных запасов
- 3.9. Контроль за состоянием и рациональным использованием материальных запасов и основные направления совершенствования их учета
- 3.10. Особенности учета драгоценных металлов, медикаментов, топлива, горюче-смазочных материалов, малоценных предметов
- 3.11. Корреспонденции счетов по учету материальных запасов

Глава 4. Учет труда и его оплаты

- 4.1. Основные нормативные документы
- 4.2. Виды, формы и системы оплаты труда, порядок ее начисления
- 4.3. Документы по учету личного состава, труда и его оплаты
- 4.4. Синтетический учет расчетов по оплате труда и стипендиям
- 4.5. Учет удержаний из заработной платы
- 4.6. Учет расчетов по обязательному социальному страхованию и социальной защите населения
- 4.7. Корреспонденция счетов по учету труда и его оплаты

Глава 5. Учет денежных средств и финансовых вложений

- 5.1. Основные нормативные документы
- 5.2. Учет денежных средств учреждений на банковских счетах
- 5.3. Учет денежных средств учреждения во временном распоряжении и в пути
- 5.4. Учет кассовых операций
- 5.5. Учет денежных документов
- 5.6. Учет аккредитивов
- 5.7. Учет денежных средств учреждения в иностранной валюте
- 5.8. Учет средств на счетах бюджетов
- 5.9. Учет денежных средств на счетах органов осуществляющих кассовое обслуживание исполнения бюджетов
- 5.10. Учет финансовых вложений
- 5.11. Инвентаризация денежных средств и финансовых вложений
- 5.12. Корреспонденции счетов по учету денежных средств и финансовых вложений

Глава 6. Учет расчетов с дебиторами

- 6.1. Основные нормативные документы
- 6.2. Учет расчетов с дебиторами по доходам
- 6.3. Учет расчетов по выданным авансам
- 6.4. Учет расчетов с дебиторами по бюджетным кредитам
- 6.5. Учет расчетов с подотчетными лицами
- 6.6. Учет расчетов по недостачам
- 6.7. Учет расчетов с прочими дебиторами
- 6.8. Учет внутренних расчетов по поступлениям в бюджет и выбытиям из бюджета
- 6.9. Корреспонденции счетов по учету расчетов с дебиторами

Глава 7. Учет обязательств

- 7.1. Основные нормативные документы
- 7.2. Учет расчетов с кредиторами по долговым обязательствам
- 7.3. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками

- 7.4. Учет расчетов по платежам в бюджет
- 7.5. Учет прочих расчетов с кредиторами
- 7.6. Учет расчетов в органах, осуществляющих кассовое обслуживание исполнения бюджетов
- 7.7. Инвентаризация обязательств и расчетов с дебиторами
- 7.8. Корреспонденции счетов по учету обязательств

Глава 8. Учет финансового результата

- 8.1. Основные нормативные документы
- 8.2. Учет финансового результата учреждения
- 8.3. Учет результатов по кассовому исполнению бюджетов
- 8.4. Корреспонденции счетов по учету финансового результата

Глава 9. Учет предпринимательской и иной деятельности, приносящей доход

- 9.1. Основные нормативные документы
- 9.2. Учет расходов по выпуску продукции, выполненным работам и оказанным услугам
- 9.3. Готовая продукция и ее оценка. Учет поступления готовой продукции
- 9.4. Учет реализации продукции, выполненных работ и оказанных услуг
- 9.5. Корреспонденции счетов по учету предпринимательской и иной деятельности, приносящей доход

Глава 10. Учет санкционирования расходов

- 10.1. Основные нормативные документы
- 10.2. Учет лимитов бюджетных обязательств
- 10.3. Учет принятых бюджетных обязательств текущего года и бюджетных ассигнований
- 10.4. Корреспонденции счетов по учету санкционирования расходов бюджетов

Глава 11. Учет операций по централизованному снабжению материальными ценностями учреждений, состоящих на бюджете.

11.1. Основные нормативные документы

11.2. Учет операций по централизованному снабжению вышестоящими учреждениями (заказчиками)

11.3. Учет операций по централизованному снабжению материальными ценностями учреждениями (грузополучателями)

11.4. Корреспонденции счетов по учету операций по централизованному снабжению материальными ценностями учреждений, состоящих на бюджете

Глава 12. Учет отдельных ценностей, не принадлежащих организации

12.1. Основные нормативные документы

12.2. Общие положения

12.3. Учет арендованных основных средств

12.4. Учет материальных ценностей, принятых на ответственное хранение

12.5. Учет бланков строгой отчетности

12.6. Учет списанной задолженности неплатежеспособных дебиторов

12.7. Учет материальных ценностей, оплаченных по централизованному снабжению

12.8. Учет задолженности учащихся и студентов за невозвращенные материальные ценности

12.9. Учет прочих ценностей на забалансовых счетах

Глава 13. Отчетность бюджетных учреждений

13.1. Основные нормативные документы

13.2. Общие положения

13.3. Виды и формы бюджетной отчетности

13.4. Порядок составления балансов исполнения бюджета, по поступлению и выбытию средств бюджета и по операциям кассового исполнения бюджетов

13.5. Порядок составления отчетов об исполнении бюджета

13.6. Порядок составления отчета о финансовых результатах деятельности

13.7.Порядок составления отчета о кассовых поступлениях и выбытиях
денежных средств

13.8.Порядок составления ежемесячной справочной бюджетной
отчетности

13.9.Порядок составления отдельных разделов пояснительной записки
к годовой бюджетной отчетности

13.10.Налоговая отчетность бюджетных учреждений

Приложение 1. План счетов бюджетного учета

Приложение 2. Перечень форм годовой, квартальной и месячной
бюджетной отчетности и сроки ее представления

Использованная литература