

СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие

1. УЧЕБНЫЙ И КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАНЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ ПО УПРАВЛЕНИЮ ПЕРСОНАЛОМ

2. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

2.1. Методические указания к курсовому проектированию по дисциплине «Основы управления персоналом»

2.1.1. Введение

2.1.2. Общие требования и исходные данные к выполнению курсового проекта

2.1.3. Типовая структура и содержание курсового проекта

2.2. Методические указания к курсовому проектированию по дисциплине «Экономика и социология труда»

2.2.1. Введение

2.2.2. Совершенствование трудовой деятельности на основе функционально-стоимостного анализа

2.2.3. Проектирование коллективной организации труда

2.2.4. Организация социологического исследования

2.3. Методические указания к курсовому проектированию по дисциплине «Конфликтология»

2.3.1. Введение

2.3.2. Общие требования к курсовому проекту

2.3.3. Содержание курсового проекта

2.4. Методические указания к курсовому проектированию по дисциплине «Организация труда персонала»

2.4.1. Введение

- 2.4.2. Общие требования к содержанию и структура курсового проекта
- 2.4.3. Содержание курсового проекта
- 2.5. Методические указания к курсовому проектированию по дисциплине «Основы безопасности труда»
 - 2.5.1. Введение
 - 2.5.2. Общие требования, предъявляемые к курсовому проекту
 - 2.5.3. Структура и содержание курсового проекта
- 2.6. Методические указания к курсовому проектированию по дисциплине «Информационные технологии управления персоналом»
 - 2.6.1. Введение
 - 2.6.2. Общие требования к курсовому проекту
 - 2.6.3. Содержание курсового проекта
- 2.7. Методические указания к курсовому проектированию по дисциплине «Мотивация трудовой деятельности»
 - 2.7.1. Введение
 - 2.7.2. Общие требования к курсовому проектированию
 - 2.7.3. Цель курсового проекта
 - 2.7.4. Методические указания по обработке информации
- 2.8. Методические рекомендации к курсовому проектированию по дисциплине «Инновационный менеджмент»
 - 2.8.1. Введение
 - 2.8.2. Общие требования к курсовому проекту
 - 2.8.3. Содержание курсового проекта
- 2.9. Методические указания к курсовому проектированию по дисциплине «Управление персоналом организации»
 - 2.9.1. Введение
 - 2.9.2. Общие требования к курсовому проекту

2.9.3. Содержание курсового проекта

Приложения к разделу 2

3. ПРОГРАММА ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

- 3.1. Цели и задачи практики
- 3.2. Сроки и продолжительность практики
- 3.3. Базы практики и рабочие места студентов
- 3.4. Содержание практики
- 3.5. Индивидуальное задание по специальности
- 3.6. Задание по научно-исследовательской работе студентов (НИРС)
- 3.7. Оформление результатов практики
- 3.8. Подведение итогов практики

Приложения к разделу 3

4. ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

- 4.1. Цели и задачи практики
- 4.2. Сроки и продолжительность практики
- 4.3. Базы практики и рабочие места студентов
- 4.4. Содержание практики, методические рекомендации по ее проведению
- 4.5. Индивидуальное задание по специальности
- 4.6. Задание по научно-исследовательской работе студентов (НИРС)
Оформление результатов практики
- 4.7. Подведение итогов практики

Приложения к разделу 4

5. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ИТОГОВОГО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО ЭКЗАМЕНА

- 5.1. Организационно-методические указания
- 5.2. Содержание программы итогового экзамена

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ДИПЛОМНОМУ ПРОЕКТИРОВАНИЮ

- 6.1. Введение
- 6.2. Сущность, цели и задачи дипломного проектирования
- 6.3. Требования к содержанию дипломных проектов
- 6.4. Характеристика тематики дипломного проекта
- 6.5. Структура дипломного проекта
- 6.6. Содержание дипломного проекта
- 6.7. Оформление дипломного проекта
- 6.8. Руководство и контроль хода дипломного проектирования
- 6.9. Порядок защиты дипломного проекта

Приложения к разделу 6