

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.

ГЛАВА 1.

ПЕРСОНАЛ ОРГАНИЗАЦИИ КАК ОБЪЕКТ УПРАВЛЕНИЯ.

- 1.1. Место и роль управления персоналом в системе управления организацией
- 1.2. Сущность и содержание управления персоналом
- 1.3. Цели и задачи управления персоналом
- 1.4. Принципы и методы управления персоналом

ГЛАВА 2.

КАДРОВЫЙ ПОТЕНЦИАЛ И ЗАНЯТОСТЬ

- 2.1. Трудовые ресурсы: характеристика, качество, использование
- 2.2. Трудовой потенциал общества и организации
- 2.3. Влияние рынка труда и занятости на кадровый потенциал организации

ГЛАВА 3.

РЕГУЛИРОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ ПЕРСОНАЛА ОРГАНИЗАЦИИ

- 3.1. Содержание социально-трудовых отношений персонала организации
- 3.2. Коллективно-договорное регулирование отношений персонала
- 3.3. Трудовой договор и трудовая функция персонала

ГЛАВА 4.

СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ ОРГАНИЗАЦИИ

- 4.1. Организационная структура системы управления персоналом
- 4.2. Основные задачи и функции службы управления персоналом
- 4.3. Нормативно-правовое обеспечение системы управления персоналом

ГЛАВА 5

КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА И СТРАТЕГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

- 5.1. Сущность и содержание кадровой политики организации
- 5.2. Элементы кадровой политики и условия ее разработки
- 5.3. Содержание стратегии управления персоналом
- 5.4. Взаимосвязь стратегий развития организации и управления персоналом

ГЛАВА 6.

ПЛАНИРОВАНИЕ КАДРОВ В ОРГАНИЗАЦИИ

- 6.1. Цели и задачи планирования кадров
- 6.2. Виды и стадии планирования кадров
- 6.3. Планирование кадрового состава организации
- 6.4. Стратегическое планирование кадров организации

ГЛАВА 7.

ТЕХНОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

- 7.1. Набор, отбор и прием персонала
- 7.2. Профориентация и обучение персонала
- 7.3. Использование персонала
- 7.4. Мероприятия по высвобождению персонала

ГЛАВА 8.

ТРУДОВЫЕ ПЕРЕМЕЩЕНИЯ И АДАПТАЦИЯ ПЕРСОНАЛА

- 8.1. Виды и формы трудовых перемещений персонала
- 8.2. Учет и анализ движения кадров
- 8.3. Виды, мотивы и причины текучести кадров
- 8.4. Сущность и цели адаптации в организации
- 8.5. Этапы адаптации и методы управления ею

ГЛАВА 9.

МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ

- 9.1. Мотивация трудовой деятельности персонала
- 9.2. Организация и регулирование оплаты труда персонала организации

9.3. Политика стимулирования персонала

ГЛАВА 10.

ПЛАНИРОВАНИЕ И РАЗВИТИЕ КАРЬЕРЫ

10.1. Цели и принципы планирования карьеры

10.2. Планирование и развитие карьеры сотрудников

10.3. Планирование и подготовка резерва руководителей

ГЛАВА 11.

ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ТРУДА И ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

11.1. Виды, критерии и методы деловой оценки персонала

11.2. Оценка затрат на персонал

11.3. Критерии и показатели экономической эффективности управления персоналом

11.4. Экономическая и социальная эффективность управления персоналом

ГЛАВА 12.

УПРАВЛЕНИЕ ПОВЕДЕНИЕМ В ОРГАНИЗАЦИИ

12.1. Поведение личности и групп работников в организации

12.2. Управление конфликтами в организации

12.3. Формирование корпоративной культуры в организации

ГЛАВА 13.

ПСИХОФИЗИОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

13.1. Психофизиологическое обеспечение профессионализации персонала

13.2. Психофизиология адаптации персонала к условиям труда

13.3. Психофизиология личностных факторов

ГЛАВА 14.

КАДРОВОЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

14.1. Основные нормы и правила оформления кадровых документов

14.2.Документирование трудовых отношений

14.3.Организация и контроль документооборота в кадровой службе
организации

ГЛАВА 15.

СФЕРА PR В УПРАВЛЕНИИ ПЕРСОНАЛОМ

15.1.Система PR в управлении персоналом

15.2.Инструменты связей с общественностью в управлении персоналом

15.3.Критерии оценки результативности PR в управлении персоналом

Ключ к контрольным заданиям

Список литературы