

Семенов А. К.

Этика менеджмента: Учебное пособие для бакалавров / А. К. Семенов, Е. Л. Маслова. — 5-е изд. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2016. — 272 с.

Содержание

1. Методологические основы этики менеджмента.....	5
2. Факторы формирования этики менеджмента в России.....	14
3. Этика менеджмента: понятие и сущность.....	23
4. Заповеди делового человека.....	28
5. Правила этики в деятельности менеджера.....	44
6. Требования к внешнему облику менеджера.....	50
Внешний облик делового мужчины.....	53
Внешний облик деловой женщины.....	55
7. Этика делового общения: приветствие, представление и обращение.....	60
Приветствие.....	60
Представление.....	63
Обращение.....	64
8. Визитные карточки.....	69
9. Телефонный этикет в работе менеджера.....	76
Если звоните Вы.....	78
Если звонят Вам.....	81
10. Речевой этикет в деловом общении менеджера.....	85
11. Правила подготовки и проведения деловой беседы.....	94
Как правильно вести беседу.....	96
Чего не следует делать во время беседы.....	97
Способы прекращения разговора.....	99
12. Приемы воздействия на деловых партнеров и подчиненных.....	102
Прием "Имя собственное".....	Ю3
Прием "Зеркало отношения".....	104
Прием "Золотые слова".....	105
Прием "Терпеливый слушатель".....	107
Прием "Личная жизнь".....	107
13. Этика отношений в системе "руководитель — подчиненный".....	108
Похвала.....	113
Правила конструктивной критики.....	117
Принципы восприятия критики.....	124

14. Деловые и межличностные отношения на работе.....	129
Этические аспекты взаимоотношений мужчин и женщин на работе.....	132
Дружба между сотрудниками на работе.....	135
Служебный роман.....	138
15. Правила делового этикета для подчиненных.....	141
Когда и как заканчивать рабочий день.....	142
Каким оставлять рабочее место.....	144
16. Собrania и совещания в работе менеджера.....	147
17. Правила подготовки и проведения переговоров.....	153
18. Презентация фирмы, проекта, отчета.....	164
19. Деловые приемы как продолжение служебной деятельности.....	178
Правила поведения на деловых приемах.....	179
Правила подготовки деловых приемов.....	186
Рассадка за столом.....	191
Застольные манеры.....	193
20. Подарки в деловом общении.....	198
Подарки иностранным деловым партнерам.....	203
Подарки соотечественникам.....	206
21. Этика оформления офиса.....	207
Стандарты освещения.....	209
Стиль интерьера.....	212
Помехи и раздражители.....	215
Растения в офисе.....	218
Что повесить на стены.....	220
Офис будущего.....	221
Офис как источник болезней.....	224
22. Смена работы и этикет, правила увольнения.....	229
Если вас увольняют.....	232
Как сохранить секреты фирмы.....	234
23. Адаптация на новом месте работы.....	238
Адаптация менеджера.....	239
Чего нельзя делать в период адаптации.....	241
24. Национальные особенности этики менеджмента.....	244
Особенности этики менеджмента в России.....	246
Особенности этики менеджмента иностранных партнеров.....	249
25. Корпоративные кодексы поведения.....	263
Литература.....	269