

Мелихов Ю. Е.

Управление персоналом: портфель надежных технологий: Учебно-практическое пособие / Ю. Е. Мелихов, П. А. Малув. — 2-е изд. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. — 344 с.

Содержание

Предисловие.....	7
------------------	---

Раздел I. Теоретические основы управления персоналом: генезис, понятие, объект, предмет, принципы, цели, задачи, функции, методы

Глава 1. Зарождение и развитие науки управления персоналом в процессе эволюции теорий менеджмента.....	9
---	----------

1.1. Школа научного управления: Фредерик Тейлор, Фрэнк и Лилия Гилбрет.....	9
1.2. Административная (классическая) школа управления: Анри Файоль, Макс Вебер.....	12
1.3. Школа человеческих отношений (неоклассическая школа управления): Элтон Мэйо и Мэри Паркер Фоллетт.....	14
1.4. Поведенческая школа (бихевиористические теории): «пирамида потребностей» Абрахама Маслоу, теории «Х» и «У» Дугласа Мак-Грегора и теория «Z» Уильяма Оучи.....	16
1.5. Школа науки управления (количественная школа).....	20

Глава 2. Понятие, объект, субъект и предмет управления персоналом.....	22
---	-----------

2.1. Подходы к определению понятия управления персоналом.....	22
2.2. Объект управления персоналом.....	26
2.3. Субъект управления персоналом.....	29
2.4. Предмет и общее определение управления персоналом.....	34

Глава 3. Принципы, цели, задачи, функции и методы управления персоналом.....	36
---	-----------

3.1. Принципы управления персоналом.....	36
3.2. Цели и задачи управления персоналом.....	39
3.3. Функции и методы управления персоналом.....	41

Раздел II. Место, статус и роль управления персоналом в организации

Глава 4. Влияние факторов внешней и внутренней среды организации на процессы управления персоналом.....	48
--	-----------

4.1. Воздействие факторов внешней среды организации на процессы управления персоналом.....	48
4.2. Внутренняя среда организации — основное поле деятельности специалиста по управлению персоналом.....	60
Глава 5. Служба управления персоналом или HR-менеджер?.....	69
5.1. Кадровая служба в современной российской организации: особенности и пути развития.....	69
5.2. Кто такие HR-менеджеры и что они делают на самом деле? Деловая памятка для начинающего карьериста.....	82
Раздел III. Управление персоналом как система: технологии и кейсы	
Глава 6. Система управления персоналом в организации: основные составляющие и оценка эффективности.....	92
6.1. Понятие системы управления персоналом и основные классификации компонентов данной системы.....	92
6.2. Система управления персоналом как цикл взаимосвязанных процессов.....	95
6.3. Оценка эффективности и этика управления персоналом.....	99
Практикум 1.....	126
Глава 7. Базовые элементы кадровой политики: стратегическое кадровое планирование, формирование кадрового резерва, маркетинг персонала.....	128
7.1. Стратегическое планирование потребностей в кадрах.....	128
7.2. Формирование кадрового резерва: технологический аспект.....	131
7.3. Маркетинг персонала.....	140
Практикум 2.....	149
Глава 8. Набор, отбор (селекция) и найм персонала: технологии рекрутмента и практические советы.....	152
8.1. «Сами» или с помощью рекрутинговых агентств?.....	152
8.2. Набор персонала и рекрутинговая селекция.....	162
8.3. Безопасность рекрутинга.....	175
8.4. Практические советы.....	183

Практикум 3.....	188
Глава 9. Адаптация персонала: типология, программирование и технологии.....	197
9.1. Понятие и типология адаптации персонала.....	197
9.2. Этапы адаптации персонала и виды адаптационных программ.....	201
9.3. Адаптационные технологии (методы, процедуры).....	206
Практикум 4.....	209
Глава 10. Обучающие технологии в сфере управления персоналом.....	211
10.1. Классификация видов обучения.....	211
10.2. Обучающие технологии и кейсы к ним.....	226
10.3. Значение системы обучения в организации для молодых специалистов.....	239
Практикум 5.....	244
Глава 11. Оценка и аттестация кадров.....	246
11.1. Понятие и типология оценки персонала.....	246
11.2. Технологии оценки персонала.....	247
Практикум 6.....	254
Глава 12. Карьерный менеджмент и служебно-профессиональное продвижение.....	256
12.1. Основные виды карьеры: профессиональная и внутриорганизационная.....	256
12.2. Карьерный менеджмент: что это?.....	260
Практикум 7.....	263
Глава 13. Мотивация и стимулирование персонала, формирование внутрикорпоративного духа: технологии административного, экономического, психологического, информационного и коммуникативного воздействия.....	267
13.1. Тайны эффективной мотивации и результативного стимулирования персонала: новое и хорошо забытое старое.....	267
13.2. Внутрикорпоративная (организационная) культура, фирменный стиль организации, BTL-акции: «золотые» технологии внутреннего PR.....	291

Практикум 8.....	297
Глава 14. Нормирование, оплата и дисциплина труда.....	299
14.1. Оплата труда: виды (основная и дополнительная), формы (сдельная, повременная), системы заработной платы.....	299
14.2. Нормирование труда.....	303
14.3. Организационная дисциплина.....	305
Практикум 9.....	306
Глава 15. Конфликтные ситуации: причины, методы разрешения.....	309
15.1. Причины возникновения конфликтов в организации.....	309
15.2. Основные стили поведения HR-менеджера в конфликтной ситуации.....	321
15.3. Методы разрешения конфликтных ситуаций.....	326
Практикум 10.....	329
Глава 16. Высвобождение персонала: основания прекращения трудового договора, оптимизация процесса увольнения и его последствий.....	330
16.1. Высвобождение персонала: проблема или импульс к развитию.....	330
16.2. Основания прекращения трудового договора.....	333
16.3. Технологии поддержки высвобожденного персонала и налаживания благоприятной рабочей атмосферы в организации после увольнения части персонала (или отдельного работника).....	337
Практикум 11.....	340
Литература.....	342