

Казначевская Г. Б.

Менеджмент: учебное пособие для бакалавров/Г. Б. Казначевская, И. Н. Чуев, О. В. Матросова. — Ростов н/Д : Феникс, 2013. — 365, [1] с.: ил. — (Высшее образование).

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА 1. ОБЩАЯ ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ.....	6
1.1. Управление и его характеристики.....	6
1.2. Управление различными системами и его элементы.....	7
1.3. Особенности управления в централизованно планируемой экономической системе.....	11
1.4. Управление в рыночной экономике.....	13
1.5. Историзм управления.....	14
Контрольные вопросы и практические задания.....	15
ГЛАВА 2. МЕНЕДЖМЕНТ КАК СОВРЕМЕННАЯ ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИМИ СИСТЕМАМИ.....	16
2.1. Понятие, сущность, задачи, роль современного менеджмента . . .	16
2.2. Менеджмент как наука и искусство.....	22
Контрольные вопросы и практические задания.....	25
ГЛАВА 3. ИСТОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА.....	27
3.1. Условия и факторы зарождения и развития менеджмента.....	27
3.2. Ф.У. Тейлор — основоположник школы научного управления.....	29
3.3. Другие представители школы научного управления.....	33
3.4. Административное управление (классическая школа).....	35
3.5. Школа «человеческих отношений».....	39
3.5.1. Философия менеджмента М.П. Фоллет.....	39
3.5.2. Выводы Хоторна (Э. Мейо).....	40
3.6. Основные теоретические подходы к менеджменту.....	42
3.7. Развитие менеджмента в России.....	48
3.7.1. Научные основы менеджмента в дореволюционной России (до 1917 г.).....	48

3.7.2. Научная организация труда в Советской России.....	49
3.7.3. Наука управления в 30-80-е годы XX в.....	52
3.7.4. Новая управленческая парадигма.....	53
<i>Контрольные вопросы и вопросы для обсуждения.....</i>	<i>54</i>

**ГЛАВА 4. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ
МЕНЕДЖМЕНТА.....55**

4.1. Основные теоретические подходы к менеджменту. Интеграционные процессы в менеджменте.....	55
4.2. Принципы менеджмента.....	61
4.3. Методы менеджмента.....	65
4.4. Эффективность менеджмента.....	72
<i>Контрольные вопросы и практические задания.....</i>	<i>75</i>

**ГЛАВА 5. ОРГАНИЗАЦИЯ КАК СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ
СИСТЕМА: СУЩНОСТЬ.**

ПРИЗНАКИ, СРЕДА.....	78
5.1. Общая характеристика организации.....	78
5.2. Жизненный цикл организации.....	83
5.3. Внутренняя среда организации.....	86
5.4. Внешняя среда организации.....	92
<i>Контрольные вопросы и практические задания.....</i>	<i>97</i>

**ГЛАВА 6. ЭТИКА МЕНЕДЖМЕНТА И СОЦИАЛЬНАЯ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ.....99**

6.1. Этика менеджмента, бизнеса и предпринимательства.....	99
6.2. Социальная ответственность руководителя и социальная ответственность организации.....	104
<i>Контрольные вопросы и практические задания.....</i>	<i>108</i>

**ГЛАВА 7. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ И ТАКТИЧЕСКИЕ ПЛАНЫ
В СИСТЕМЕ МЕНЕДЖМЕНТА.....111**

7.1. Планирование и его виды.....	111
7.2. Принципы планирования.....	113
7.3. Модель стратегического планирования.....	113
7.4. Тактическое планирование.....	121
<i>Контрольные вопросы и практические задания.....</i>	<i>123</i>

ГЛАВА 8. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАК ФУНКЦИЯ МЕНЕДЖМЕНТА	125
8.1. Разработка структуры организации. Типы организационных структур управления.....	125
8.2. Современные изменения в организации труда.....	138
8.3. Полномочия и ответственность. Виды полномочий.....	143
8.4. Делегирование полномочий и его роль в эффективной деятельности организации.....	145
<i>Контрольные вопросы и практические задания</i>	148
ГЛАВА 9. МОТИВАЦИЯ СОТРУДНИКОВ	50
9.1. Понятие мотивации. Исторический аспект проблемы.....	50
9.2. Теоретический аспект мотивации .г.....	51
9.2.1. Потребности и вознаграждения – основные категории мотивации.....	151
9.2.2. Содержательные теории мотивации.....	53
9.2.3. Процессуальные теории мотивации.....	57
9.3. Практика мотивации.....	160
<i>Контрольные вопросы и практические задания</i>	165
ГЛАВА 10. ПРОЦЕСС КОНТРОЛЯ	167
10.1. Сущность и необходимость контроля в организации.....	167
10.2. Виды контроля.....	169
10.3. Этапы контроля.....	170
10.4. Принципы осуществления контроля.....	172
10.5. Поведенческие аспекты контроля.....	173
<i>Контрольные вопросы и практические задания</i>	175
ГЛАВА 11. ПРИНЯТИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ	176
11.1. Виды управленческих решений.....	176
11.2. Качество управленческих решений.....	180
11.3. Принципы принятия решения.....	181
11.4. Этапы принятия рационального решения.....	183
11.5. Методы моделирования и оптимизации решений.....	188
<i>Контрольные вопросы и практические задания</i>	191
ГЛАВА 12. ЛИЧНОСТЬ КАК ОБЪЕКТ УПРАВЛЕНИЯ	192
12.1. Человеческий капитал.....	193
12.2. Индивидуальные особенности личности, проявляющиеся в поведении, деятельности, общении.....	195

12.3. Саморазвитие личности как фактор делового успеха.....	204
<i>Контрольные вопросы и практические задания</i>	207
ГЛАВА 13. ГРУППОВАЯ ДИНАМИКА	209
13.1. Неформальные группы в организации.....	209
13.2. Власть.....	213
13.2.1. Понятие власти. Баланс власти в организации.....	213
13.2.2. Формы власти и влияния.....	215
13.3. Стиль руководства.....	216
13.4. Ситуационный подход к стилю руководства.....	222
<i>Контрольные вопросы и практические задания</i>	225
ГЛАВА К. КОНФЛИКТЫ И СТРЕССЫ	227
14.1. Понятие конфликта. Типология конфликтов.....	227
14.2. Конфликт как процесс.....	234
14.3. Стратегия поведения в конфликте.....	235
14.4. Методы разрешения конфликтов.....	239
14.5. Стресс: природа, причины, способы борьбы.....	241
<i>Контрольные вопросы и практические задания</i>	245
ГЛАВА 15. ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ	246
15.1. Информация: виды и способы передачи.....	246
15.2. Структура коммуникационного процесса.....	248
15.3. Формальные и неформальные коммуникации. Проблема слухов.....	249
15.4. Психологические закономерности делового общения.....	251
15.5. Телефонное общение.....	261
15.6. Подготовка выступления.....	263
15.7. Деловая беседа.....	265
15.8. Приемы расположенности (аттракции) в общении.....	268
15.9. Имидж менеджера.....	270
<i>Контрольные вопросы и практические задания</i>	274
ГЛАВА 16. УПРАВЛЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕНИЕ	276
16.1. Распорядительная информация и ее виды.....	276
16.2. Два закона управленческого общения. Шкала отношений.....	277
16.3. Формы управленческого общения и его эффективность.....	279
<i>Контрольные вопросы и практические задания</i>	281

ГЛАВА 17. САМОМЕНЕДЖМЕНТ	283
17.1. Понятие и роль самоменеджмента.....	283
17.2. Постановка личных целей, планирование деятельности и оптимальное использование рабочего времени.....	284
17.3. Организация рабочего дня.....	289
17.4. Ортобиоз и его составляющие.....	292
<i>Контрольные вопросы и практические задания</i>	298
ГЛАВА 18. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВИДЫ МЕНЕДЖМЕНТА	300
18.1. Управление производством.....	301
18.2. Логистика.....	301
18.3. Управление финансами (финансовый менеджмент).....	303
18.3.1. Финансы предприятия и функции финансового менеджмента.....	303
18.3.2. Финансовое планирование.....	305
18.3.3. Управление прибылью и рентабельностью.....	307
18.3.4. Управление финансовыми инвестициями.....	309
18.4. Менеджмент персонала.....	314
18.4.1 .Служба персонала.....	314
18.4.2. Численность персонала и его структура.....	317
18.4.3. Набор и отбор кадров.....	320
18.4.4. Профессиональная ориентация и социальная адаптация в коллективе.....	323
18.4.5. Оценка персонала.....	325
18.4.6. Управление деловой карьерой.....	328
18.4.7. Развитие персонала.....	331
18.5. Национальные модели менеджмента.....	333
<i>Контрольные вопросы и практические задания</i>	341
ИТОГОВОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ	343
ЛИТЕРАТУРА	355